



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Zápis z 3. zasedání Řídícího výboru k projektu
„Místní akční plán rozvoje vzdělávání II na Humpolecku“
reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0011087

Termín: 29. června 2020

Místo konání: Coworkingové družstvo Spolu, Hradská ulice 280, 396 01 Humpolec

Čas zahájení 14:00, ukončení 15:15

Přítomní viz příloha – prezenční listina

Účast: 11 přítomných; 4 omluveni; přítomná nadpoloviční většina.

Řídící výbor je usnášeníschopný.

Program:

1. Aktuality projektu
2. Představení realizovaných a plánovaných aktivit
3. Schvalování ročních akčních plánů a jejich evaluačních zpráv
4. Strategický rámec – aktualizované investiční záměry
5. Schválení dokumentu „Seznam plánovaných evaluací, jejich témat a cílů včetně harmonogramu realizace jednotlivých evaluací“
6. Schválení dokumentu „Průběžná sebehodnotící zpráva č. 1 za období 1. 4. 2019 – 31. 3. 2020“
7. Podpora znalostních kapacit Řídícího výboru
8. Návrhy, diskuse



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Průběh jednání:

Facilitátorka projektu Mgr. Aneta Slavíková přivítala přítomné účastníky na třetím jednání Řídícího výboru (ŘV) a shrnula závěry z posledního setkání.

1. Aktuality projektu:

Manažerka projektu Mgr. Barbora Šaňková, Ph.D. seznámila členy ŘV s aktivitami projektu MAP II, které se udály od poslední schůzky. V tomto období se uskutečnily další jednání pracovních skupin. Dvě z nich se musely konat kvůli pandemii koronaviru distančně přes Skype.

Došlo také k několika personálním změnám. Ing. Mgr. Julie Svatková, finanční manažerka projektu, přerušila od prosince 2019 na dva měsíce pracovní poměr kvůli rodičovské dovolené. Na svou pozici opět nastoupila v únoru 2020. Dále dochází ke změně na pozici „analytik facilitátor“, kdy ke konci června odchází Mgr. Aneta Slavíková a od července nastupuje na DPP na tuto pozici PhDr. Ing. Vít Skála, Ph.D.

Realizační tým se zúčastnil schůzek *MAP schůzka IPO* a *Fórum MAPů*, které probíhaly také distančně. Diskutovaly se zde možnosti zapojení a sdělovaly se zkušenosti jednotlivých MAPů.

Navázali jsme spolupráci s logopedkou Mgr. Ivetou Křikavovou, která bude v území působit jako putovní logopedka. Mgr. Křikavová bude zaměstnána v rámci projektu na DPP jako lektor volnočasových aktivit. Naše vize je, že bude v intervalech 2 – 3 měsíce navštěvovat mateřské školky v okolních obcích na Humpolecku a identifikovat děti, které potřebují logopedicky dále rozvíjet. Následně si domluví schůzku s rodiči a informuje je o řečnických vadách dítěte a případné potřebě logopedických hodin. V humpoleckých mateřských školkách je logopedický dozor zajištěn. MŠ Kaliště nemá zájem o tyto služby z důvodu již probíhajícího dozoru od Mgr. Dubské.

Z iniciativy Pracovní skupiny pro rovné příležitosti byl vytvořen logopedický leták distribuovaný do všech mateřských školek a k pediatrům. Do MŠ Humpolec byl zakoupen logopedický kufr. V rámci publicity byl otištěn článek v Želivských ozvěnách, Zálesí a



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



na webu Humpolák. Paní Mgr. Iveta Neradová poprosila o zaslání článku, aby jej mohla uveřejnit v Senožatských novinách.

Úkol pro realizační tým MAP II: zaslat paní Neradové článek k tématu logopedie

2. Představení realizovaných a plánovaných aktivit:

Koordinátorka projektu Ing. Bc. Petra Jírová, DiS. v dalším bodě jednání představila již uskutečněné a dále plánované projektové aktivity. V minulém období proběhly akce: Autorské čtení knihy Alenka a Krakonoš s Danku Šárkovou, Návštěva výrobního družstva INTEX, výrobní družstvo, Workshop Logopedická péče u dětí, Do školy zvesela, Workshop Rozvíjíme čtenářskou gramotnost pro pedagogické pracovníky z MŠ a 1. stupně ZŠ, Komiksový workshop s Danielem Vydrou, Kurz první pomoci pro pedagogické pracovníky z MŠ, ZUŠ a SVC, Autorské čtení Čtení pro třetíáčky se Zuzanou Pospíšilovou.

Do budoucna plánujeme podpořit oblast logopedie právě zaměstnáním Mgr. Ivety Křikavové. Na ZŠ Humpolec, Hálkova by měl ve spolupráci se SVC Humpolec začít kroužek zaměřený na moderní techniku. Konal by se každý týden a na starosti by ho měla Mgr. Lucie Bejčková, učitelka z druhého stupně na ZŠ Humpolec, Hálkova. Pro žáky 8. – 9. třídy nabídneme kroužek zaměřený na finanční gramotnost, který povede Mgr. Ivona Krčilová. Na začátku by se účastnily vždy celé třídy, následně skupinky. Na konci kroužku by proběhla soutěž nejlepších žáků. Základy finanční gramotnosti by měly proběhnout i na MŠ opět pod vedením paní Mgr. Krčilové.

V červenci proběhne pro pedagogy Letní škola Hejného v Koutech u Ledče nad Sázavou od školitelů ze společnosti H-MAT, o.p.s.

V září proběhnou na základních školách školení pro žáky 2. stupně a pedagogické pracovníky na zvládnutí mimořádných situací ve školách. Akce zrealizuje společnost ProgressRescue s.r.o.

Stejně jako minulý rok podpoříme akci Noc vědců na ZŠ Hradská.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Do budoucna uvažujeme o zapojení lektora cizích jazyků na všech školách. Nyní zjišťujeme zájem škol a sháníme tipy na rodilého mluvčího, který by byl vhodný právě jako lektor. Nebráníme se ani jinému jazyku, než je angličtina.

Paní Kahounová přednesla svou aktivitu na ZŠ Humpolec, Hálkova, kde usilují o vytvoření vlastní čítanky pro žáky. Zde by se mohl zapojit projekt MAP II a pomoci škole s realizací.

Odešel pan starosta Kratochvíl.

Počet přítomných členů ŘV: 10 – ŘV je usnášeníschopný

3. Schvalování ročních akčních plánů a jejich evaluačních zpráv:

Byl vyhodnocen roční akční plán pro rok 2018/2019 a na základě informací od ředitelů škol a z výročních zpráv byla sepsána evaluační zpráva.

V ročním akčním plánu 2019/2020 jsou uvedeny školy zapojené do projektu, strategický rámec, zařízení zapojená do šablon, uskutečněné akce v IROP, plánovaný harmonogram apod. Následně byla zpracována evaluační zpráva 2019/2020. Ke schválení byl předložen i Roční akční plán na rok 2020/2021.

Veškeré dokumenty byly Řídícímu výboru zaslány k prostudování v předstihu před vlastní schůzkou.

Usnesení: Řídící výbor schvaluje Roční akční plán 2019/2020, Roční akční plán 2020/2021, Roční akční plán – evaluační zpráva 2018/2019, Roční akční plán – evaluační zpráva 2019/2020.

Hlasování: pro 10; proti 0; zdržel se 0.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



4. Strategický rámec – aktualizované investiční záměry:

Změna tabulek investičních priorit strategického rámce může proběhnout pouze jednou za půl roku. V rámci většiny dotačních výzev je nutné mít investice zanesené právě do strategického rámce. Pokud by nebyly v tomto dokumentu, nemohlo by být požádáno o dotaci. V současné době dává tento dokument dohromady paní Zemanová z Městského úřadu v Humpolci, která je zapojena do projektu. Právě kvůli získávání podkladů od škol a ostatních zřizovatelů mimoškolních aktivit není strategický rámec ještě hotov. Musí ho však schválit ŘV. Proto proběhne schvalování per rollam maximálně do dvou týdnů od jednání ŘV.

5. Schválení dokumentu „Seznam plánovaných evaluací, jejich témat a cílů včetně harmonogramu realizace jednotlivých evaluací“:

Členům řídicího výboru byl zaslán k prostudování dokument „Seznam plánovaných evaluací, jejich témat a cílů včetně harmonogramu realizace jednotlivých evaluací“. Musí proběhnout vnitřní evaluace projektu, která zahrnuje průběžné sebehodnotící zprávy a závěrečnou sebehodnotící zprávu. V průběhu projektu podáváme monitorací zprávy. Dále je potřeba udělat vnější evaluaci, např. naplňování priorit a cílů projektu MAP II, popis potřeb škol apod.

Usnesení: Řídicí výbor schvaluje dokument „Seznam plánovaných evaluací, jejich témat a cílů včetně harmonogramu realizace jednotlivých evaluací“.

Hlasování: pro 10; proti 0; zdržel se 0.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



6. Schválení dokumentu „Průběžná sebehodnotící zpráva č. 1 za období 1. 4. 2019 – 31. 3. 2020“

Realizační tým zpracoval „Průběžnou sebehodnotící zprávu č. 1 za období 1. 4. 2019 – 31. 3. 2020“. Ta se skládá ze souboru otázek stanovených MŠMT. Byl zhodnocen dosavadní průběh realizace projektu. Jednou z překážek je poloviční úvazek hlavní manažerky projektu. Zpráva byla zaslána členům ŘV předem na prostudování.

Usnesení: Řídící výbor schvaluje „Průběžnou sebehodnotící zprávu č. 1 za období 1. 4. 2019 – 31. 3. 2020“.

Hlasování: pro 10; proti 0; zdržel se 0.

7. Podpora znalostních kapacit Řídícího výboru:

Za dobu realizace projektu musí být Řídící výbor alespoň jednou vzděláván. Podpora znalostních kapacit ŘV by měla být z oblasti inkluze, a to o příčinách a formách nerovností ve vzdělávání a jejich důsledcích pro vzdělávací systém a možnostech řešení. Jako lektor byl navržen pan PaedDr. Zdeněk Martínek, který se zabývá problematikou agresivity a šikany. Paní Mgr. Kahounová navrhla projekt APIV či lektora z NIDV pana Mgr. Vyskočila. Na školení bylo navrženo i téma legislativy inkluzivní vyhlášky 27, která platí od 1. ledna 2020. Oblíbenými tématy jsou syndrom vyhoření či klima školy – komunikace s rodiči.

Téma zůstává otevřené a realizační tým přijímá případné návrhy.

8. Návrhy, diskuse

Další schůzka ŘV bude pravděpodobně v listopadu 2020.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Přílohy zápisu:

- Průběžná sebehodnotící zpráva č. 1 za období 1. 4. 2019 – 31. 3. 2020
- Roční akční plán – evaluační zpráva 2018/2019
- Roční akční plán 2019/2020
- Roční akční plán – evaluační zpráva 2019/2020
- Roční akční plán 2020/2021
- Seznam plánovaných evaluací, jejich témat a cílů včetně harmonogramu realizace jednotlivých evaluací
- Prezenční listina

zapsala: Bc. Martina Krčilová

zápis schválila: Mgr. Alena Kukrechtová