

**Zápis z jednání Pracovní skupiny pro nové formy vzdělávání projektu Místní akční plán
rozvoje vzdělávání na Humpolecku IV dne 13. 5. 2024**

Místo a datum jednání: Literární klub, Knihovna Jiřiny Zábranové, Dolní náměstí 250, 396 01 Humpolec, 13. 5. 2024 od 15:30 hod do 17:00 hod

Přítomní členové Pracovní skupiny dle prezenční listiny: Mgr. Lucie Brabcová, Mgr. Monika Hruběšová, Bc. Nikola Němcová, Mgr. Blanka Šarfová, Ludmila Trnková

Realizační tým: Mgr. Helena Markvartová (koordinátorka implementačních aktivit MAP IV), Mgr. Barbora Šaňková (koordinátor PS a projektový manažer MAP IV), Bc. Soňa Baueršimová Dis. (evaluátorka projektu)

Omluveni: Mgr. Jana Kutišová, Mgr. Zdeněk Nermut

Program jednání:

1. Úvod, přivítání členů, představení členů setkání, seznámení s programem schůzky pracovní skupiny
2. Obecné seznámení s projektem MAP IV
3. Seznámení s plánovanými aktivitami projektu „MAP IV na Humpolecku“
4. Seznámení s evaluací projektu, evaluační plán
5. Výstupy OP VVV
6. Setkání ke kvalitě vzdělávání
7. Nastavení priorit a cílů projektu
8. Plán spolupráce se systémovými projekty
9. Komunikační plán projektu
10. Plán činnosti do dalšího zasedání PS
11. Sdílení zkušeností, volná diskuze



ZÁPIS Z PRŮBĚHU JEDNÁNÍ

1. Úvod, přivítání členů, představení členů setkání, seznámení s programem schůzky pracovní skupiny

Společné setkání všech pracovních skupin (dále jen PS) bylo zahájeno v 15:30. Slova se ujala Mgr. Barbora Šaňková, Ph.D., která přivítala přítomné na ustavujícím jednání PS MAP IV pro Humpolecko. Dále představila přítomné členy jednotlivých PS, členy realizačního týmu (dále jen RT) a seznámila s programem jednání. Program byl schválen. Na zapisovatele byla navržena Mgr. Barbora Šaňková, Ph.D.

2. Obecné seznámení s projektem MAP IV

Projekt bude realizován od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2025. Celkem jsme na projekt získali 4 615 887,36 Kč. Z této částky je 60 % určeno na přímé výdaje a 40 % na nepřímé náklady. Do projektu jsou zapojeny všechny školy z OPR Humpolec. Byly zřízeny 3 pracovní skupiny. Na projektu je pět pracovních pozic na pracovní smlouvu (koordinátor implementace, projektový manažer, koordinátor pracovních skupin, administrativní pracovník, finanční manažer) a dále několik pozic na DPP, bližší informace v dokumentu Organizační struktura, který mají členové PS k dispozici na webu projektu <https://humpolecko.cz/map-iv>. Součástí projektové dokumentace při podání žádosti byl plán implementačních aktivit projektu (plán implementace akčních plánů), který je pro nás závazný k naplnění během realizace projektu.

3. Seznámení s plánovanými aktivitami projektu „MAP IV na Humpolecku“

Byla podrobně představena příloha implementace akčních plánů. Členové RT představili jednotlivé aktivity a uvedli, do jaké míry jsou již aktivity naplánované. Prevence formou nervosvalového cvičení u dětí byla zahájena v MŠ Humpolec – pracoviště Na Rybníčku v logopedické třídě. Slova se ujala Mgr. Blanka Šarfová, která aktivitu představila z pohledu zapojeného pedagoga. Metoda instrumentálního uvědomování bude využita v družině ZŠ Hálkova, kde se výrazně zapojila do organizace na škole členka Řídícího výboru (dále jen ŘV) Lenka Krbcová.

Další zahájenou aktivitou je Prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí předškolního věku. Spolupracujeme se 2 lektorkami, které jsou součástí odborného týmu projektu. Paní Křikavová spolupracuje s MŠ Čejov a Senožaty od března 2024. V průběhu května je plánované setkání v MŠ Bambi. Lektorky mají rozdělené školy, kde působí dle lokální příslušnosti, časových možností a osobních vazeb na vedoucí pracovníky škol. Paní Ježková zahájila logopedickou prevenci v MŠ Budíkov, Jiřice a Želiv. Členové PS se shodli na potřebnosti této aktivity a proběhla diskuze ke stále se zhoršující situaci v oblasti logopedie u dětí.

Školení pro pedagogy s programem Canva – již se domlouvají termíny školení s lektorkou Markétou Pařhovou, ředitelkou MŠ Želiv, a byla šířena nabídka školení do území. Členové PS adresně osloví své kolegy s nabídkou a přesněji jim představí aktivitu. Plánujeme dostatečné množství setkání, tak aby mohlo dojít k vzájemnému prostřídání pedagogů a školení



negenerovalo problémy se suplováním. To je jeden z prvků zpětné vazby z předchozích projektů a v tomto konkrétním případě lze reflektovat.

4. Seznámení s evaluací projektu, evaluační plán

Evaluaci projektu zajistí Bc. Soňa Baueršimová, Dis. Pí. Baueršimová má dlouholeté zkušenosti s evropskými projekty. Práce bude provedena na DPP. Pí Baueršimová se pravidelně účastní schůzek s RT projektu, jehož je součástí, byl sestaven evaluační dotazník pro hodnocení implementačních aktivit. Byly představeny cíle evaluace, evaluační otázky, nástroje evaluace a výběr cílových skupin. Pracovní skupině byla představena pracovní verze harmonogramu evaluace. Členové PS byli upozorněni na sběr kontaktů a nahrání kontaktů do databáze pro účely evaluace projektů ze strany Řídícího orgánu projektu (dále jen ŘO). Dále byli členové PS informováni, že někteří budou paní Baueršimovou osloveni pro evaluační rozhovory a také bude evaluátor na některém jednání PS přítomen jako pozorovatel.

5. Výstupy OP VVV

Dle specifických pravidel projektu MAP se máme podílet v šíření využívání výstupů OP VVV a to tak, že během aktivity pro cílovou skupinu žáků budou využity tyto zdroje. Je potřeba minimálně 3 aktivity za kalendářní rok takto propojit. Byl představen plán využití zdrojů a padl návrh umístit odkaz na zdroje na webové stránky projektu a tím podpořit šíření do území.

6. Setkání ke kvalitě vzdělávání

Je naplánováno tradiční setkání ředitelů, které realizujeme pravidelně 2x za rok ve spolupráci s MAP projekty v Pacově a Pelhřimově a střídá se hlavní organizátor akce. Setkání v květnu organizačně zajišťujeme my. Proběhne 29. 5. 2024 v Klubu Mikádo Humpolec, je pozván i odborný lektor z organizace Mozkoherna a byla představena předběžná účast ředitelů a ředitelek z našeho ORP. Setkání ředitelů bude spojeno s informativním setkáním ke kvalitě vzdělávání, kde budou prezentována nejzajímavější data ze šetření Paq research a proběhne diskuze.

7. Nastavení priorit a cílů projektu

Proběhla diskuze nad Strategickým rámcem (dále jen SR). Projektová manažerka Mgr. Šaňková, Ph.D. se dotázala přítomných, zda shledávají potřebu aktualizace nastavených priorit a cílů. Dále informovala o plánované výzvě MAS Společnost pro rozvoj Humpolecka, z.s. z IROP oblasti vzdělávání, která bude pravděpodobně vyhlášena v červenci 2024. Aby mohly školy čerpat finanční prostředky z IROP, musí mít zaneseny investiční záměry v tabulkách SR. Členové PS neshledali potřebu prozatím aktualizovat priority a cíle. Tento úkon proběhne později během realizace projektu, až bude ukončen sběr analytických podkladů. RT bude informovat všechny školy a zajistí sběr investičních záměrů škol do tabulek SR. SR musí být schválen ŘV a po dobu 6 měsíců nelze dělat změny v dokumentu.



8. Plán spolupráce se systémovými projekty a IDZ

Dle specifických pravidel projektu máme povinnost spolupracovat se systémovými projekty, konkrétně Kurikulum, Střední článek a také s projektem IDZ. Členové RT se již zúčastnili setkání organizované Kurikulem. Jedním z témat setkání byl i harmonogram spolupráce s tímto projektem. S IDZ je nastavena spolupráce přes členku ŘV, paní Hadravovou. Byla představena pracovní verze dokumentu Harmonogram spolupráce se systémovými projekty a IDZ. Členové PS jej berou na vědomí a mají možnost zasahovat do dokumentu, pokud to shledají za vhodné.

9. Komunikační plán projektu

Byl představena pracovní verze komunikačního plánu projektu, diskutováno jak zajistit spolupráce s veřejností, jaké lze využít forma a metody. Členové PS schválili dokument a může být předložen ŘV ke schválení.

10. Plán činnosti do dalšího zasedání PS

Další setkání pracovní skupiny proběhne v přípravném týdnu na konci prázdnin, jednání bude společné pro všechny PS a bude aktualizována SWOT analýza. Během roku 2024 musí být realizována minimálně 4 setkání PS. Jednotliví členové PS ve svých školách a pracovištích budou šířit nabídku již naplánovaných projektových aktivit.

RT bude pokračovat v plánování dalších, níže uvedených, implementačních aktivitách: Primární prevence ve spolupráci s Hodinou H, Workshopy pro pedagogy v knihovně, Pobytová letní škola Hejného matematiky, Finanční gramotnost, Kritické myšlení, Malá technická univerzita.

11. Sdílení zkušeností, volná diskuze

Prezentující poděkovali zúčastněným za účast a diskuzi nad tématy.

Jednání skončilo v 17:00 hodin.

Zapsala: Mgr. Barbora Šaňková, PhD.

.....

V Humpolci 13. 5. 2024

